

POL 03

**POLITICA ACQUISTI
SOSTENIBILI**

REV.	DATA	DESCRIZIONE REVISIONE	REDATTO	VERIFICATO	AUTORIZZATO PER L'EMISSIONE
0	06/05/2026	Prima emissione	 CHIARA PARAVELLI (Coordinatrice Sostenibilità)	 MARCO OPPEDISANO (Resp. Assicurazione Qualità)	 MARINA DELLA MARCHESINA (Direzione Generale)

SCADE IL	RIVERIFICATO ALLA SCADENZA DA	DECISIONE
05/2034		<input type="checkbox"/> RIAPPROVATO <input type="checkbox"/> DA MODIFICARE ENTRO IL

COPIA	
<input checked="" type="checkbox"/> IN EMISSIONE CONTROLLATA	Il destinatario di questo documento ha l'obbligo di conservarlo e di restituirlo, su richiesta di RQA, con gli eventuali duplicati.
<input type="checkbox"/> NON SOGGETTA AD AGGIORNAMENTO	Il destinatario di questo documento non ha obblighi riguardo la conservazione del documento e dei suoi duplicati. Si precisa che, in caso di utilizzo, è necessario verificare con RQA lo stato di validità del documento.

1. Scopo e campo di applicazione

La presente politica definisce gli impegni e i principi adottati dall'azienda in materia di acquisti sostenibili, al fine di integrare criteri ambientali, sociali ed etici nei processi di approvvigionamento.

Si applica a tutte le funzioni aziendali coinvolte nel processo di selezione e gestione dei fornitori e si estende a tutti i fornitori diretti e strategici.

2. Impegni e principi

Pink Frogs Cosmetics si impegna a:

- Integrare criteri ESG (ambientali, sociali e di governance) nella selezione e valutazione dei fornitori.
- Collaborare con fornitori che condividano gli stessi valori e standard etici, attraverso la sottoscrizione del Codice di Condotta Fornitori aziendale.
- Privilegiare, ove possibile, fornitori locali e/o certificati secondo standard ambientali e sociali riconosciuti (es. ISO 14001).
- Contrastare qualsiasi forma di lavoro minorile, forzato o non conforme ai diritti fondamentali dei lavoratori lungo la catena di fornitura.

3. Ruoli e responsabilità

Per garantire l'effettiva applicazione e il rispetto della presente Politica, Pink Frogs Cosmetics assegna specifici ruoli e responsabilità ai seguenti soggetti:

- **Reparto Acquisti:** assicura che le decisioni di fornitura siano coerenti con questa politica, valuta i fornitori.
- **Funzione Qualità:** verifica la conformità dei fornitori a standard di sicurezza e qualità.
- **Funzione Sostenibilità:** supporta nella definizione dei criteri di sostenibilità e nel monitoraggio dei fornitori strategici.
- **Direzione:** approva la politica e si assicura che sia implementata con coerenza ai valori aziendali.

4. Azioni e pratiche chiave

Per rendere concreti gli impegni assunti, Pink Frogs Cosmetics ha adottato una serie di pratiche operative volte a garantire il rispetto della presente Politica:

- **Adozione del Codice di Condotta Fornitori:**
l'azienda richiede ai propri fornitori il rispetto dei valori aziendali, attraverso la sottoscrizione del Codice di Condotta Fornitori.
- **Condivisione della politica:**
viene comunicata la presente politica a tutti i fornitori coinvolti, rendendola accessibile attraverso canali ufficiali (es. sito aziendale).

- **Integrazione di criteri ESG nella valutazione dei fornitori strategici:**

l'azienda si impegna a considerare fattori ambientali, sociali e di governance nella scelta dei fornitori, in aggiunta a criteri commerciali e di qualità.

5. Monitoraggio e miglioramento continuo

L'azienda monitora l'applicazione della politica tramite:

- Verifica periodica del livello di adesione dei fornitori strategici al Codice di Condotta Fornitori.
- Valutazione dei fornitori strategici (direttamente o tramite strumenti esterni).
- Analisi delle segnalazioni ricevute in materia di comportamenti non conformi da parte dei fornitori.
- Revisione periodica della politica per migliorarne l'efficacia e allinearla a normative e best practices aggiornate.

Il miglioramento continuo rappresenta un principio guida, con l'obiettivo di rafforzare progressivamente l'integrazione dei criteri di sostenibilità nel processo di approvvigionamento, aumentare la consapevolezza dei fornitori sui temi ESG e prevenire i rischi sociali e ambientali lungo la catena di fornitura.

Nel perseguimento di tali impegni, viene definito il seguente obiettivo concreto.

Obiettivo: Garantire che il 90% dei fornitori strategici abbia sottoscritto il Codice di Condotta Fornitori entro il 2030.

Indicatore: % di fornitori strategici che hanno firmato il Codice di Condotta e a cui è stata comunicata la politica di acquisti sostenibili.

Modalità di verifica: Raccolta annuale delle dichiarazioni firmate.

La presente Politica è inoltre resa accessibile nella cartella documentale condivisa e sul sito aziendale.

Nota: Qualora un fornitore non sottoscriva il Codice di Condotta Fornitori per proprie policy interne, è possibile accettare documentazione equivalente (es. codice etico o codice di condotta del fornitore), a condizione che includa principi e requisiti coerenti con quelli richiesti da Pink Frogs Cosmetics. Tale documentazione viene valutata internamente per verificarne l'adeguatezza rispetto agli standard aziendali.

Obiettivo: Integrazione progressiva di criteri di sostenibilità nei processi di qualifica dei nuovi fornitori e nella valutazione di quelli esistenti.

Indicatore: Definizione di una check-list o di un set di requisiti minimi ESG per la catena di fornitura.

Modalità di verifica: Presenza del set di criteri definito e tracciamento delle prime applicazioni pilota su fornitori selezionati.

6. Riferimenti normativi e documentali

La presente Politica di acquisti sostenibili si integra con e fa riferimento ai seguenti documenti e normative:

¹ Fornitori strategici: partner esterni selezionati in base a volumi, complessità dei processi, criticità di fornitura o impatto sulla conformità e sicurezza dei prodotti.

- Codice Etico aziendale
- Codice di Condotta Fornitori aziendale
- Politica Sociale e su Diritti Umani aziendale
- Direttive UE in materia di due diligence e catena di fornitura sostenibile
- Standard internazionali di riferimento: ONU (UNGC), OCSE, ILO, ISO 20400 (Acquisti Sostenibili), ISO 14001

Pink Frogs Cosmetics si impegna a mantenere aggiornati tali riferimenti in linea con l'evoluzione normativa e le best practices di settore.

7. Entrata in vigore

La presente Politica è stata approvata dalla Direzione di Pink Frogs Cosmetics e entra in vigore a partire dal 06/05/2026, rimanendo valida fino a eventuali aggiornamenti o revisioni, che saranno tempestivamente comunicati a tutti i destinatari.

Per garantire trasparenza anche verso gli stakeholder esterni, la presente Politica sarà inoltre pubblicata sul sito web aziendale, dove sarà facilmente consultabile da clienti, fornitori e partner.

Inoltre, i fornitori e partner commerciali riceveranno apposita comunicazione in fase di onboarding o aggiornamento contrattuale, in coerenza con quanto previsto dal Codice di Condotta Fornitori.