




POL 01
POLITICA
AMBIENTALE

REV.	DATA	DESCRIZIONE REVISIONE	REDATTO	VERIFICATO	AUTORIZZATO PER L'EMISSIONE
0	06/05/2026	Prima emissione	 CHIARA PARAVELLI (Coordinatrice Sostenibilità)	 MARCO OPPEDISANO (Resp. Assicurazione Qualità)	 MARINA DELLA MARCHESINA (Direzione Generale)

SCADE IL	RIVERIFICATO ALLA SCADENZA DA	DECISIONE
05/2034		<input type="checkbox"/> RIAPPROVATO <input type="checkbox"/> DA MODIFICARE ENTRO IL

COPIA	
<input checked="" type="checkbox"/> IN EMISSIONE CONTROLLATA	Il destinatario di questo documento ha l'obbligo di conservarlo e di restituirlo, su richiesta di RQA, con gli eventuali duplicati.
<input type="checkbox"/> NON SOGGETTA AD AGGIORNAMENTO	Il destinatario di questo documento non ha obblighi riguardo la conservazione del documento e dei suoi duplicati. Si precisa che, in caso di utilizzo, è necessario verificare con RQA lo stato di validità del documento.

1. Scopo e campo di applicazione

La presente Politica Ambientale definisce l'impegno di Pink Frogs Cosmetics verso la tutela dell'ambiente e la sostenibilità delle proprie attività.

Essa si applica a tutte le operazioni aziendali svolte presso la sede e gli stabilimenti produttivi dell'organizzazione, nonché alle attività connesse, comprese quelle affidate a terzi.

Pink Frogs riconosce la propria responsabilità ambientale lungo l'intera catena di fornitura e si impegna a minimizzare gli impatti negativi sull'ambiente derivanti dai propri processi produttivi, dal consumo di risorse e dalla gestione dei rifiuti.

2. Impegni e principi

Pink Frogs Cosmetics si impegna a condurre le proprie attività nel rispetto dell'ambiente, promuovendo un approccio orientato alla prevenzione dell'inquinamento, all'efficienza nell'uso delle risorse e al miglioramento continuo delle performance ambientali.

In particolare, l'azienda si impegna a:

- Rispettare tutte le normative ambientali vigenti, a livello nazionale e comunitario, applicabili alle proprie attività.
- Ridurre progressivamente l'impatto ambientale dei propri processi produttivi, con particolare attenzione al consumo energetico e idrico, alla gestione dei rifiuti e al contenimento delle emissioni atmosferiche e inquinamento atmosferico.
- Promuovere la sostenibilità lungo la catena di fornitura, sensibilizzando e coinvolgendo i fornitori sui temi ambientali rilevanti.
- Favorire il riutilizzo, il riciclo e una corretta gestione dei rifiuti.
- Monitorare e migliorare continuamente le proprie prestazioni ambientali, anche attraverso il coinvolgimento dei collaboratori e la promozione di comportamenti responsabili.
- Sensibilizzare il personale interno sull'importanza delle tematiche ambientali, attraverso azioni informative e comunicazione costante.

3. Ruoli e responsabilità

Per garantire l'effettiva applicazione e il rispetto della presente Politica, Pink Frogs Cosmetics assegna specifici ruoli e responsabilità ai seguenti soggetti:

- **Direzione Aziendale:** ha la responsabilità della presente Politica Ambientale, ne approva i contenuti e ne garantisce l'attuazione all'interno dell'organizzazione, integrandone i principi nella strategia aziendale.
- **Funzione Sostenibilità:** supporta la Direzione nella definizione delle attività operative, nella proposta di obiettivi ambientali coerenti con i principi espressi, nel monitoraggio delle performance ambientali e nell'attuazione delle azioni necessarie a raggiungere gli obiettivi ambientali.

- **Funzione Operations:** collabora con la funzione Sostenibilità nell'applicazione delle attività identificate per il raggiungimento degli obiettivi.
- **Funzione Acquisti:** monitora il rispetto della politica tra i fornitori, integrandola nei processi di valutazione e selezione
- **Funzione Qualità:** ha la responsabilità di verificare la conformità della Politica e delle procedure ambientali agli standard di riferimento (ISO 14001). Supporta la Funzione Sostenibilità nel monitoraggio dei dati e coordina le attività di audit interno per garantire il miglioramento continuo delle performance.
- Tutti i **dipendenti e collaboratori:** sono tenuti a contribuire all'attuazione della Politica Ambientale, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure aziendali, e a segnalare eventuali criticità o opportunità di miglioramento.

4. Azioni e pratiche chiave

Per dare concreta attuazione ai principi ambientali dichiarati, Pink Frogs Cosmetics adotta una serie di pratiche operative mirate alla prevenzione dell'impatto ambientale e al miglioramento continuo delle proprie performance:

- **Gestione responsabile delle risorse:**
l'azienda monitora e ottimizza costantemente il consumo di energia, acqua e materie prime, promuovendo l'efficienza nei processi produttivi e adottando soluzioni tecniche sostenibili ove possibile.
- **Riduzione e corretta gestione dei rifiuti:**
viene posta particolare attenzione alla raccolta differenziata, alla minimizzazione degli scarti di produzione e alla promozione di pratiche di riuso e riciclo all'interno dello stabilimento.
- **Sostenibilità lungo la filiera:**
Pink Frogs Cosmetics promuove comportamenti responsabili anche tra i propri fornitori, incoraggiando il rispetto di pratiche ambientali sostenibili e richiedendo l'adesione al Codice di Condotta Fornitori.
- **Adozione di certificazioni ambientali:**
l'azienda si impegna a mantenere attiva e aggiornata la propria certificazione ambientale di riferimento (ISO 14001), come strumento di controllo e garanzia del sistema di gestione ambientale.

5. Monitoraggio e miglioramento continuo

Pink Frogs Cosmetics considera il miglioramento continuo un principio guida della propria gestione ambientale.

Per questo motivo, l'azienda ha implementato un sistema strutturato per monitorare periodicamente le proprie performance ambientali e individuare opportunità di miglioramento.

Le attività di monitoraggio includono:

- La raccolta e l'analisi di dati ambientali relativi a consumi energetici, idrici, produzione di rifiuti e altre variabili significative.
- La verifica periodica della conformità alle normative ambientali applicabili.
- L'effettuazione di audit interni secondo quanto previsto dal sistema di gestione ISO 14001.
- La definizione e revisione periodica di obiettivi ambientali misurabili.

Nel perseguimento di tali impegni, vengono definiti i seguenti obiettivi concreti:

Obiettivo: Misurare le emissioni di gas a effetto serra Scope 1, Scope 2 e le categorie rilevanti dello Scope 3 entro il 2035.

Indicatore: Emissioni dirette ed indirette di gas serra (tonnellate CO₂ eq)

Modalità di verifica: Raccolta e rendicontazione dei dati attraverso metodologie conformi al Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol), previa analisi di rilevanza per identificare le categorie della catena del valore (Scope 3) più significative per l'organizzazione.

Obiettivo: Miglioramento della differenziazione del rifiuto misto.

Indicatore: Percentuale di imballaggi in materiali misti sul totale dei rifiuti generati (al netto dei rifiuti acquosi).

Modalità di verifica: Raccolta e analisi dei dati attraverso formulari rifiuti e rapporti dei gestori autorizzati; revisione annuale.

Obiettivo: Garantire che il 90% dei fornitori strategici¹ abbia sottoscritto il Codice di Condotta Fornitori entro il 2030, anche rispetto agli impegni ambientali.

Indicatore: Percentuale di fornitori strategici firmatari del Codice di Condotta.

Modalità di verifica: Raccolta delle dichiarazioni firmate e tracciamento in apposito registro.

Nota: Qualora un fornitore non sottoscriva il Codice di Condotta Fornitori per proprie policy interne, è possibile accettare documentazione equivalente (es. codice etico o codice di condotta del fornitore), a condizione che includa principi e requisiti coerenti con quelli richiesti da Pink Frogs Cosmetics. Tale documentazione viene valutata internamente per verificarne l'adeguatezza rispetto agli standard aziendali.

Obiettivo: Mantenere attiva e aggiornata la certificazione ambientale di riferimento la certificazione ISO 14001.

Indicatore: Stato di validità del certificato ISO 14001 e superamento degli audit annuali.

Modalità di verifica: Verifica dell'esito degli audit di sorveglianza e di rinnovo condotti dall'ente di certificazione accreditato; controllo della data di scadenza sul certificato ufficiale e analisi di eventuali non conformità emerse durante le verifiche.

6. Riferimenti normativi e documentali

La presente Politica si integra con e fa riferimento ai seguenti documenti e normative:

¹ Fornitori strategici: partner esterni selezionati in base a volumi, complessità dei processi, criticità di fornitura o impatto sulla conformità e sicurezza dei prodotti.

- Normativa ambientale vigente a livello nazionale e comunitario (es. D. Lgs. 152/2006 “Testo Unico Ambientale”).
- Direttiva 2008/98/CE sui rifiuti (recepita dal D. Lgs. 116/2020).
- ISO 14001: Sistema di Gestione Ambientale.
- Principi del Global Compact delle Nazioni Unite (UNGC) in tema di ambiente.
- Manuale del Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001.
- Codice Etico.
- Codice di Condotta Fornitori.
- Politica di Acquisto Sostenibile.

Pink Frogs Cosmetics si impegna a mantenere aggiornati tali riferimenti in linea con l'evoluzione normativa e le best practices di settore.

7. Entrata in vigore

La presente Politica Ambientale è stata approvata dalla Direzione Aziendale in 06/05/2026 ed entra in vigore a partire dalla medesima data.

La politica viene diffusa internamente tramite pubblicazione sulla cartella condivisa aziendale e mediante affissione nelle bacheche interne. Inoltre, sarà resa disponibile anche sul sito internet aziendale per garantirne la consultazione da parte di clienti, partner e fornitori.

Eventuali revisioni della presente politica saranno approvate dalla Direzione e comunicate tempestivamente agli stakeholder interni ed esterni coinvolti.